Superintendencia de Notariado y Registro

TÍTULO O TEMA A TRATAR EN LA REUNIÓN: Avances Proceso de Formalización

OBJETIVO:
Organizar una mesa de trabajo, cuya finalidad es iniciar el proceso de formalización en el municipio.

FECHA: Morelia, "27" de "abril" de "2026"

HORA INICIO / FINAL: De 02:30 p.m. Hasta ___:___ __.m. horas.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Sala de Juntas Alcaldia Mcpal

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: SDPRFT

NOMBRE DEL MODERADOR: Jorge Tapiero.

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Celular	Firma
1	Laura Cristina Polo Mann	Alcaldia	3123252401	
2	Harold Lozada Ordoñez	Alcaldia Morelia	3202686915	
3	Carlos A. Oñoa Ochoa	Alcaldia Morelia	3218888715	
4	Yenly Johana Flores	Alcaldia Morelia	3144215009	
5	Paola Yineth Salinas Cifuentes	Alcaldía Morelia-SPI	3102567669	
6	Alvaro Eduardo Quintero Rodriguez	Alcaldia - Sec. Planeación	3137377250	
7	Henry Fabian Bustamante Ramirez	SNR	3229471221	
8	Carlos Fernando Trujillo	Alcaldia Morelia	3173274824	
9	JORGE TAPIERO PAREDES	SNR.	1120397709	

Scanned with CamScanner

Superintendencia de
Notariado y Registro

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

1. Saludo x Presentacion de los Asistentes
2. Socializacion Proceso de formalizacion
3. Acuerdo de Facultades
4. Pago del Impuesto Predial (Estatuto Tributario)
5. Levantamientos Topograficos / Certificado de uso x riesgo.
6. Visitas de Campo / Cruce con Fanvivienda.
7. Potencial del municipio (200 Predios?
8. solucion de dudas e inquietudes.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Base catastral del municipio	Alcaldia	30-04-26.
2.	Filtro R1 x R2 Lotes y Mejoras.	SNR	08-04-26.
3.	Modelo de acuerdo de facultades	SNR	30-04-26.

Scanned with CamScanner